



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ

ПРИКАЗ

от «28» апреля 2017 года

№ 08

«Об образовании кадрового совета при председателе комитета по строительству Ленинградской области»

Во исполнение пункта 40 Перечня поручений Губернатора Ленинградской области по итогам заседания Правительства Ленинградской области 25 декабря 2014 года и в соответствии с информационным письмом Аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области №АГ-06-825/17-0-0 от 12.04.2017, в целях повышения эффективности и результативности деятельности комитета по строительству Ленинградской области (далее – Комитет), в том числе повышения уровня исполнительской дисциплины государственных гражданских служащих Ленинградской области, замещающих должности в Комитете, при осуществлении ими профессиональной служебной деятельности, приказываю:

1. Образовать кадровый совет при председателе Комитета (далее – Кадровый совет) и утвердить его состав согласно Приложению 1 к настоящему приказу.
2. Определить, что основной задачей Кадрового совета является оценка эффективности деятельности государственных гражданских служащих Ленинградской области, замещающих должности в Комитете за предыдущий месяц.
3. Определить, что на Кадровый совет возлагаются функции по подготовке предложений Губернатору Ленинградской области об установлении размера стимулирующих выплат в соответствии с Положением о материальном стимулировании государственных гражданских служащих в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, утвержденным постановлением Губернатора Ленинградской области от 23 марта 2005 года № 63-пг.
4. Установить, что заседания Кадрового совета проводятся не позднее 15-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.
5. Начальникам структурных подразделений Комитета ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представлять ответственному секретарю Кадрового совета сведения о результатах достижения сотрудниками структурных подразделений Комитета показателей эффективности и

результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Ленинградской области, замещающих должности в Комитете, по форме согласно Приложению 3 к настоящему приказу (далее – Сведения о достижении показателей).

6. Заседания Кадрового совета проводятся с участием работника, в отношении которого поступило предложение начальника структурного подразделения Комитета о снижении размера стимулирующих выплат.

7. Ответственному секретарю Кадрового совета:

до 13 числа месяца, следующего за отчетным, обобщать, полученные от начальников структурных подразделений Сведения о достижении показателей, и предоставлять сводный отчет председателю Комитета;

до заседания Кадрового совета под роспись приглашать работника, в отношении которого поступило предложение о снижении стимулирующих выплат, принять участие в заседании Кадрового совета;

до 18 числа месяца, следующего за отчетным, оформлять итоговый протокол Кадрового совета, и передавать его на утверждение председателю Кадрового совета;

ознакомлять работника, в отношении которого принято решение о снижении стимулирующих выплат, с протокол Кадрового совета под роспись;

подготавливать предложения Губернатору Ленинградской области об установлении или изменении размера стимулирующих выплат;

в случаях допущения работником систематических нарушений (снижение стимулирующих выплат или приглашения работника на заседание Кадрового совета в течение 2-х и более месяцев подряд) направлять в Аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области предложения о проведении служебной проверки в отношении такого работника с приложением материалов Кадровых советов.

8. Утвердить критерии и показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Ленинградской области, замещающих должности в Комитете, согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

9. Признать утратившим силу приказ Комитета №7 от 03.04.2015 «Об образовании кадрового совета при председателе комитета по строительству Ленинградской области».

10. Исполнение настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя Комитета.

Председатель комитета
по строительству
Ленинградской области



В.Жданов

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета
по строительству
Ленинградской области

от 28.04.2017 № 08
(Приложение 1)

**СОСТАВ
КАДРОВОГО СОВЕТА ПРИ ПРЕДСЕДАТЕЛЕ
КОМИТЕТА ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Председатель Кадрового совета

Жданов

Виталий Владимирович - председатель Комитета

Члены Кадрового совета:

Шалыгин Сергей Владимирович – первый заместитель председателя Комитета

Паршин

Виталий Валентинович - заместитель председателя Комитета

Троицкая

Дилара Равильевна - начальник сектора правового обеспечения Комитета

Воробьева

Ольга Григорьевна - начальник отдела разработки и мониторинга адресных инвестиционных программ Комитета

Степанова

Екатерина Сергеевна – начальник отдела приоритетных национальных проектов и крупных инвестиционных строительных проектов Комитета

Чернышева

Анна Александровна - начальник сектора реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилья отдела приоритетных национальных проектов и крупных инвестиционных строительных проектов Комитета

Приставка

Ирина Геннадьевна - начальник сектора реализации приоритетных национальных проектов отдела приоритетных национальных проектов и крупных инвестиционных строительных проектов Комитета

Максимова

Ирина Борисовна - начальник сектора реализации крупных инвестиционных жилищных проектов отдела приоритетных национальных проектов и крупных инвестиционных строительных проектов Комитета

Кротенкова

Лидия Викторовна - начальник отдела по работе с федеральными и региональными целевыми жилищными программами Комитета

Кукушкин

Сергей Викторович - начальник отдела развития и мониторинга строительного комплекса Комитета

Ивасенко

Наталья Вячеславовна - начальник финансового отдела Комитета

Секретарь Кадрового совета:

Кумышева

Лиана Руслановна - главный специалист юрист сектора правового обеспечения Комитета

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом комитета
по строительству
Ленинградской области

от 28.04.2017 № 08
(Приложение 2)

**КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ
СЛУЖАЩИХ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИХ
ДОЛЖНОСТИ В КОМИТЕТЕ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

№ п/п	Показатели эффективности и результативности профессиональной деятельности государственного служащего	Критерии оценки деятельности
1	отсутствие фактов пропуска (срыва) сроков исполнения поручений и резолюций к служебным документам, установленных руководителем структурного подразделения, вышестоящим руководителем по вине государственного служащего	при достижении показателя – 25 баллов
2	отсутствие фактов признания нормативного правового акта Ленинградской области, подготовленного гражданским служащим, недействующим (полностью или в части) вступившим в законную силу решением суда либо отмены на основании заключения Министерства юстиции Российской Федерации, протеста или представления	при достижении показателя - 25 баллов

	органов прокуратуры.	
3	Отсутствие нарушений при выполнении гражданским служащим функций, возложенных на него в соответствии с должностным регламентом и положением о структурном подразделении комитета по строительству Ленинградской области	при достижении показателя – 25 баллов
4	соблюдение гражданским служащим требований служебного распорядка.	при достижении показателя – 25 баллов
Совокупная значимость всех критериев в баллах 100 баллов		

УТВЕРЖДЕНА
приказом комитета
по строительству
Ленинградской области

от 28.04.2017 № 08
(Приложение 3)

Форма

представления сведений о результатах достижения сотрудниками структурных подразделений комитета по строительству Ленинградской области показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности

(наименование структурного подразделения Комитета)

за 2 _____ года
(месяц, отчетный период)

N п/п	ФИО государственного служащего	Наименование показателя эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного служащего	Достигнутое значение показателя на последнюю дату отчетного периода	Предложения по снижению/повышению стимулирующих выплат с обоснованием причин
1	ФИО государственного служащего	отсутствие фактов пропуска (срыва) сроков исполнения поручений и резолюций к служебным документам, установленных руководителем структурного подразделения, вышестоящим руководителем по вине государственного	соответствующее го года (баллы)	

		<p>служащего</p> <p>отсутствие фактов признания нормативного правового акта Ленинградской области, подготовленного гражданским служащим, действующим (полностью или в части) вступившим в законную силу решением суда либо отмены на основании заключения Министерства юстиции Российской Федерации, протеста или представления органов прокуратуры.</p> <p>отсутствие нарушений при выполнении гражданским служащим функций, возложенных на него в соответствии с должностным регламентом и положением о структурном подразделении комитета по строительству Ленинградской области</p> <p>соблюдение гражданским служащим требований служебного распорядка.</p>		
Итого:				

(должность
руководителя
структурного
подразделения
Комитета)

(подпись)

(ФИО)